



Seminarreihe Risiko- und Krisenmanagement

# Krisenmanagement

## Die Vorbereitung auf das Unplanbare

Erst im 16. Jahrhundert entdeckte ein Seemann einen schwarzen Schwan - ein Tier, von dem die ganze Welt dachte, dass es nicht existieren würde. Seitdem ist dieses Tier ein Symbol dafür, dass Undenkbares doch möglich ist.

### INHALTE

Krisenmanagement ist für viele Organisationen noch ein dichter Nebel an Fragen, Meinungen und verschiedenen Ansätzen. Es gibt keine abschließende Norm, wenige rechtliche Vorgaben o.ä., welche vorschreiben, wie man dem Thema Krise begegnet.

Der Workshop hilft Ihnen dabei, sich ein klares Bild zum Thema Krisenmanagement zu verschaffen und zeigt Ihnen neben den Minimalanforderungen auch die weiteren Möglichkeiten des Krisenmanagements auf. In fünf spannenden Themenblöcken vermitteln wir Grundlagenwissen und gestalten die Theorie mit Ihnen. Durch verschiedene Übungen erarbeiten wir die Themen gemeinsam und stellen Ihnen danach noch die aus unseren Erfahrungen gewachsenen Möglichkeiten vor.

In unserem Grundlagenworkshop vermitteln wir Ihnen, wie Sie die richtigen Personen für Ihren Krisenstab finden, wie Ihr Krisenstabsraum aussehen sollte und welche technischen Hilfsmittel nicht fehlen dürfen. Weiterhin soll eine sinnvolle Dokumentationsstruktur entwickelt werden, dazu werden Leitlinien, Handbücher und Checklisten vorgestellt. Außerdem erfahren Sie über die Möglichkeiten der Schulung ihres Stabes. Bei all diesen Themen darf der Praxisbezug nicht fehlen.

### ZIELGRUPPE

Dieser Workshop richtet sich an Verantwortliche und Interessierte für das Thema Krisenmanagement aus dem privaten und öffentlichen Bereich. Beispielsweise Sicherheitsbeauftragte, -manager, Unternehmens- und Sicherheitsberater, Koordinatoren und Projektverantwortliche.

### LERNZIEL

Nach der Teilnahme am Workshop haben Sie Kenntnis darüber, welche Grundlagen Sie für ein Krisenmanagement benötigen und können Ihr neues Wissen im Unternehmen anwenden.

Sie wissen dann, wen und was Sie benötigen, um ein Krisenmanagement erfolgreich zu etablieren. Außerdem konnten Sie sich mit verschiedenen Krisen auseinandersetzen und haben schon ein Gespür für Krisensituationen entwickelt.

SEMINARE



VFS AKADEMIE

### INHALTE IM DETAIL

1. Risiko, Ereignis, Notfall, Krise, Katastrophe? - Basiswissen und Einordnung praxisnah erklärt
2. Sich auf das Unerwartete vorbereiten - Krisenmanagement und Schwarze Schwäne
3. Aufbau eines Krisenmanagements - Damit Sie flexibel auf jede Art von Krise reagieren können
  - Die richtigen Personen finden - Worauf es in Krisen wirklich ankommt
  - Wie viel Planung möglich ist - Der Unterschied zwischen Planung und Vorbereitung, Richtlinien, Handbücher und Checklisten
  - Was man für Stabsarbeit wirklich braucht - Infrastruktur und Technik
  - Wenn die Krise nachts passiert - Wie man die MA alarmiert
  - Kompetenzen und Methodik - Wie man Unbekanntes schult
4. Entscheiden in komplexen Situationen - Und wie unsere Intuition uns Streiche spielen kann
5. Round Table Gespräche - Methodisches Wissen anwenden

### TERMIN UND ORT

2-tägiges Seminar  
20. und 21. Oktober 2022

Tag 1: 11.00 - 18.30 Uhr

Tag 2: 8:30 - 16.30 Uhr  
incl. Mittagessen

in den Räumen der  
mata solutions GmbH  
Herrenstraße 3-5, 30159 Hannover

### REFERENTEN

Ralf Marczoch, Dipl.-Mathematiker,  
Dozent für KM an der HfÖV in Bremen

Lisa Schulze, BA Risiko- und Sicherheitsmanagement, Beraterin für Krisenmanagement bei mata solutions GmbH

Anmeldung zum Seminar  
**Krisenmanagement**  
Die Vorbereitung auf das Unplanbare

20. und 21. Oktober 2022

Hiermit melde ich mich verbindlich für das o. g. Seminar an:

Öffentlicher Dienst  ja  nein

.....  
Firma/Institution

.....  
Name, Vorname

.....  
Funktion

.....  
Straße

.....  
PLZ/Ort

.....  
Telefon

.....  
Telefax

.....  
E-Mail

Möchten Sie ein vegetarisches Mittagessen?  ja  nein

.....  
Ort

.....  
Datum

.....  
Unterschrift, ggf. Firmenstempel

Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie eine Rechnung, die gleichzeitig als Anmeldebestätigung gilt. Stornierungen müssen grundsätzlich schriftlich erfolgen. Eine Stornierung bis 6 Wochen vor Tagungsbeginn ist kostenlos, bis 4 Wochen vorher 30 % und ab 2 Wochen vorher, bzw. bei Nichterscheinen berechnen wir die volle Teilnahmegebühr.

Anmeldung an

Fax: (040) 21 97 00 19

E-Mail: [info@vfs-hh.de](mailto:info@vfs-hh.de)

---

**TEILNEHMERGEBÜHREN**

Mitarbeiter Öffentlicher Dienst:  
490,00 € netto

Mitglieder:  
890,00 € netto

Alle anderen:  
1090,00 € netto

Inkl. Mittagessen

---

**HOTELINFORMATION**

unter anderem:

- IntercityHotel Hannover
- Central Hotel Kaiserhof
- Novotel Suites
- Ibis budget Hannover
- Hotel Zentrum Hannover



Durchführung:  
VFS-Forum für Sicherheit GmbH

Veranstalter:  
VfS Verband für Sicherheitstechnik e.V.  
Eulenkrogstraße 7, 22359 Hamburg  
Tel. (040) 21 97 00 10  
[info@vfs-hh.de](mailto:info@vfs-hh.de)

Informationen zu allen Seminaren  
und weiteren Veranstaltungen unter

[www.vfs-hh.de](http://www.vfs-hh.de)